

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 128
КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

400105 г. Волгоград
пр-кт им. В.И.Ленина 111 а.

т.73-73-42

Принято на Педагогическом совете

Протокол № 1 от «31» 08 2018г.

Утверждаю

Заведующий МОУ детский сад №128

 Рогозина С.Ш.

Приказ № 32 от «31» 08 2018г.



Согласовано на заседании

Родительского комитета

Протокол № 1 от «31» 08 2018г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №128 Краснооктябрьского района Волгограда»

2018 год

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников ДООУ (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации"; СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" с изменениями от 27.08.2015 г; Федеральным законом от 08.05.2010г № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Конвенцией о правах ребенка и Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №128 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее ДООУ).
- 1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДООУ, а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе ДООУ.
- 1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в ДООУ, режим воспитательно-образовательного процесса, требования по сбережению и укреплению их здоровья, обеспечению их безопасности, защиту прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.
- 1.4. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в ДООУ.
- 1.5. Администрация ДООУ обязана ознакомить с Правилами родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные Правила размещаются на информационном стенде ДООУ для ознакомления.
- 1.6. Копии настоящих Правил находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах.
- 1.7. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом, рассматриваются Родительским комитетом и утверждаются заведующим ДООУ на неопределенный срок.
- 1.8. Правила являются локальным нормативным актом ДООУ и обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Организация режима дня и образовательной деятельности воспитанников.

- 2.1. Основу режима воспитанников в ДООУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности.
- 2.2. Режим дня скорректирован с учетом работы ДООУ и группы, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года

в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.

2.3. Образовательный процесс в ДООУ осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:

- продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего ДООУ.

2.5. Для качественной и правильной организации образовательного процесса воспитанники своевременно приходят в ДООУ в соответствии с режимом работы группы: с 7.00 до 19.00.

2.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад без сопровождения родителя (законного представителя).

2.7. По приходу в ДООУ воспитанники переодеваются, переобуваются и, проходя в группу в опрятном виде, чистой одежде и обуви, занимаются игровой деятельностью, посещают занятия, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.

2.8. В соответствии с режимом дня воспитанники организованно идут на утреннюю гимнастику в музыкальный зал в зависимости от того, на каком этаже находится группа, которую посещает ребенок.

2.9. Утреннюю гимнастику воспитанники посещают в той одежде и сменной обуви, в которую переоделись по приходу в ДООУ.

2.10. После окончания утренней гимнастики воспитанники тщательно моют руки и готовятся к приему пищи на завтрак: поточным методом проходят за накрытые столы, желают друг другу приятного аппетита и завтракают.

2.11. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.

2.12. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются в игровую зону.

2.13. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.14. Расписание непосредственно-образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В летний период непосредственно образовательная деятельность с детьми не проводится.

2.15. Продолжительность НОД определена Положением о непосредственно образовательной деятельности.

- 2.16. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут (п.11.12 СанПиН 2.4.1.3049-13).
- 2.17. НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3 — 7 лет, из них 1 раз в неделю на открытом воздухе - для детей 5-7 лет (№. 12.4; 12.5 СанПиН 2.4.1.3049-13). При этом воспитанники не имеют медицинских противопоказаний и имеют спортивную одежду, соответствующую погодным условиям.
- 2.18. После приглашения воспитателя воспитанники проходят на НОД, в процессе которой, в соответствии с ФГОС ДО они общаются с воспитателем, специалистами и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.
- 2.19. В перерыв между периодами НОД воспитанники могут (по надобности) посетить туалет, помыть руки или переодеться для НОД по физическому развитию.
- 2.20. Для НОД по физическому развитию воспитанники надевают шорты, футболку и обувь на нескользкой подошве.
- 2.21. Для НОД по физическому развитию воспитанники вместе с воспитателем проходят в музыкальный зал.
- 2.22. После окончания НОД по физической культуре воспитанники возвращаются с воспитателем в группу и переодеваются.
- 2.23. Для НОД по разделу «Музыка» воспитанники по приглашению музыкального руководителя вместе с воспитателем проходят в музыкальный зал.
- 2.24. После окончания НОД по разделу «Музыка» воспитанники возвращаются с воспитателем в группу.
- 2.25. После окончания НОД в утренний отрезок времени воспитанники посещают туалет и одеваются на прогулку.
- 2.26. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.27. При одевании на прогулку воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности надевания одежды, о соответствии одежды и обуви детей времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, стараются надевать вещи правильно, принимают при необходимости помощь воспитателя и помощника воспитателя, благодарят за помощь. Зимой и в мокрую погоду воспитанники, по возможности, имеют запасные сухие варежки и одежду; в летний период во время прогулки - головной убор.
- 2.28. По окончании одевания воспитанники в сопровождении воспитателя и помощника воспитателя всей группой или по подгруппам (дети с 1,5 до 3 лет) выходят на прогулочную площадку.

- 2.29. На протяжении всего времени прогулки воспитанники общаются с воспитателем и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.
- 2.30. По окончании прогулки воспитанники все вместе или по подгруппам (дети от 1,5 до 3 лет) по приглашению воспитателя возвращаются в группу, где переодеваются в одежду, в которой находятся в течение дня в помещении.
- 2.31. При раздевании после прогулки воспитанники слушают информацию воспитателя о последовательности снятия вещей, о правильном их складывании в шкаф, о правильном их расположении на решетках батарей для просушки (при необходимости), принимают при необходимости помощь воспитателя и помощника воспитателя, благодарят за помощь.
- 2.32. Переодевшись после прогулки, воспитанники совершают водные гигиенические и закаливающие процедуры: моют руки, обливают ноги (в летний оздоровительный период), в процессе которых слушают информацию воспитателя о пользе данных процедур и о правильном алгоритме их выполнения.
- 2.33. Во время сервировки помощником воспитателя столов для обеда воспитанники располагаются с воспитателем и слушают художественные произведения (рекомендованные основной образовательной программой ДОУ) в прочтении воспитателя.
- 2.34. На обед воспитанники поточным методом проходят за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита.
- 2.35. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.
- 2.36. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и отправляются для совершения водных процедур.
- 2.37. При подготовке к дневному сну воспитанники снимают одежду и складывают её на стульчиках, расставленных на ковре возле кроватей, проходят на свою кровать согласно маркировке.
- 2.38. Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью не менее 3-х часов. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОУ организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
- 2.39. Подъем воспитанников организуется постепенно и начинается с выполнения упражнений в постели и заканчивается воздушной гимнастикой в музыкальном зале в зависимости от того, на каком этаже находится группа, которую посещает ребенок.
- 2.40. По окончании воздушной гимнастики воспитанники одеваются и проходят в игровую зону для самостоятельной деятельности.
- 2.41. В соответствие с расписанием НОД детей старшего дошкольного возраста воспитатель приглашает на НОД, в процессе которой, в соответствии с ФГОС ДО они взаимодействуют с воспитателем,

специалистами и друг с другом, учатся взаимодействовать в мини-подгруппах, выражать свои впечатления.

2.42. На уплотненный полдник воспитанники, проходя поточным методом за сервированные столы, желают друг другу приятного аппетита и приступают к приему пищи.

2.43. В ходе приема пищи воспитанники слушают информацию воспитателя о блюдах, которые кушают.

2.44. По окончании приема пищи дети благодарят за еду, выходят из-за стола, задвигают за собой стул и занимаются игровой деятельностью, выполняют индивидуальные упражнения воспитателя.

2.45. На вечернюю прогулку воспитанники одеваются в соответствие с режимом дня (п.2.27) и выходят на прогулочные участки в сопровождении воспитателя.

2.46. Воспитанники покидают ДОО до 19.00 с родителями (законными представителями), отпросившись у воспитателя и попрощавшись с ним. Категорически запрещен уход воспитанника из ДОО без сопровождения родителя (законного представителя).

2.47. Воспитанникам запрещается покидать ДОО с детьми-подростками (братьями и сестрами) в возрасте до 18 лет, с лицами в нетрезвом и наркотическом состоянии.

2.48. Родителям воспитанников запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОО. Администрация ДОО № 128 не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные предметы.

3. Здоровье воспитанников.

3.1. Воспитанники принимаются в ДОО на основании медицинского заключения.

3.2. При ежедневном утреннем приеме воспитанник проходит утренний фильтр, включающий осмотр зева рта, осмотр на педикулез и термометрию (при необходимости). Воспитанники, имеющие подозрение на заболевание и катаральные явления в ДОО не принимаются. Заболевшие в течение дня (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея) воспитанники изолируются от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или госпитализируются с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанники приходят в ДОО только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. В ДОО воспитанникам запрещено принимать какие-либо лекарства.

3.5. За воспитанником сохраняется место в ДОО при его длительном отсутствии по каким-либо обстоятельствам только при наличии заявления на имя заведующего ДОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.6. Воспитаннику категорически запрещено приносить в ДООУ продукты питания.

3.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.8. Воспитаннику не рекомендуется надевать золотые и серебряные украшения, брать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация ДООУ ответственности не несет.

3.9. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения ребенка, а также перечень не допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее.

4. Обеспечение безопасности

4.1. Для обеспечения безопасности воспитанник переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

4.2. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитанник имеет право остаться в ДООУ до прихода ближайших родственников или доверенных лиц, с которыми, на основании личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов, он может покинуть ДООУ.

5. Права и обязанности воспитанников

5.1. Дошкольное образовательное учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

5.2. Воспитанники, посещающие ДООУ, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;
- на получение педагогической и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение платных образовательных услуг (при их наличии).

5.3. Воспитанники, посещающие ДООУ, обязаны:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДООУ;
- бережно относиться к имуществу ДООУ;
- иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

6. Поощрение и дисциплинарное воздействие

6.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДООУ не применяются.

6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

6.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков.

7. Защита несовершеннолетних воспитанников

7.1. Воспитанники между собой разрешают спорные и конфликтные ситуации способами, принятыми в обществе с учетом нравственных ценностей, принимают помощь взрослых, благодарят за нее.

7.2. В целях защиты прав воспитанников ДООУ их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления детским садом обращение о нарушении и (или) ущемлении прав, свобод и социальных гарантий несовершеннолетних воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7.3. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, воспитанникам обеспечивается перевод с согласия их родителей (законных представителей) в другие ДООУ, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются Учредителем ДООУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Педагогическом совете, согласовываются с Родительским комитетом и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящие Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к ним принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящих Правил.

8.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.